

# STANOVY ČESKÉ EVALUAČNÍ SPOLEČNOSTI, Z.S.

## Článek I Název a sídlo

1. Název spolku: Česká evaluační společnost, z.s.
2. Anglický ekvivalent názvu spolku: Czech Evaluation Society, registered association
3. Sídlem spolku je U Milosrdných 804/14, 110 00 Praha 1.

## Článek II Právní postavení Společnosti

1. Česká evaluační společnost, z.s. (dále jen Společnost) je dobrovolné, samosprávné, neziskové, nepolitické, nezávislé, profesní sdružení odborníků, kteří se profesionálně zabývají evaluacemi veřejných i soukromých programů a projektů, a sdružuje své členy na základě společného zájmu.
2. Společnost je právnickou osobou, která vykonává svou činnost podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění. Společnost má právní subjektivitu, nabývá práv a povinností vlastním jménem.
3. Společnost je založena na dobu neurčitou.
4. Společnost působí na území České republiky.
5. Společnost se řídí těmito stanovami, usneseními svých kolektivních orgánů a příslušnými právními předpisy České republiky.

## Článek III Účel Společnosti

1. Hlavní činností Společnosti je:
  - a) sdružovat profesionální evaluátory a osoby, které se evaluacemi zabývají,
  - b) podporovat budování a rozvoj evaluačních kapacit v České republice,
  - c) zvyšovat povědomí o ověřených evaluačních postupech a metodikách,
  - d) zvyšovat společenskou prestiž evaluací jako nástroje pro ověřování a zvyšování efektivnosti programů, projektů a politik,
  - e) vytvořit v České republice platformu podporující spolupráci s mezinárodními asociacemi a sítěmi evaluátorů, zejména pak s Network of Evaluation Societies in Europe (NESE) a International Development Evaluation Association (IDEAS).
2. Za tímto účelem Společnost vykonává zejména tyto činnosti:
  - a) vykonává úlohu centra pro otevřenou komunikaci, výměnu odborných znalostí a zkušeností v oboru evaluací a pro sdílení informací z oblasti evaluací,
  - b) vyvíjí informační činnost, vyhledává, shromažďuje a poskytuje informace týkající se evaluací,
  - c) podílí se na národním i mezinárodním přenosu zkušeností a know-how v oblasti evaluací,
  - d) zajišťuje organizačně i odborně konference, odborné semináře, kurzy, přednášky, školení a pracovní setkání,
  - e) prosazuje aplikaci nejlepší praxe při přípravě a realizaci evaluací,
  - f) zasazuje se o zvyšování odbornosti a etiky v oblasti evaluací,
  - g) spolupracuje s jinými spolky se shodnými či obdobnými cíli; spolupracuje s organizacemi podobného zaměření v České republice i v zahraničí,

- h) podporuje národní i mezinárodní spolupráci evaluátorů,
  - i) vyvíjí propagační a popularizační činnost,
  - j) hájí profesní zájmy,
  - k) spolupracuje s vysokými školami a dalšími vzdělávacími institucemi ve prospěch potřeb evaluační praxe,
  - l) podílí se na připomínkování a úpravě souvisejících metodik, norem, předpisů a zákonů a komunikuje o nich se státními institucemi s rozhodovacími a zákonodárnými a výkonnými pravomocemi,
  - m) spolupracuje se zadavateli evaluací.
3. Společnost vykonává také další činnosti, které podporují cíle Společnosti.

#### **Článek IV** **Členství**

1. Členství ve Společnosti je dobrovolné.
2. Individuálním členem Společnosti se může stát občan ČR, případně jednotlivec s trvalým nebo dlouhodobým pobytem v ČR, starší 21 let, který profesionálně působí v některém z oborů mezinárodního, regionálního, sociálního, environmentálního či ekonomického rozvoje, souhlasí se stanovami Společnosti, s Etickým kodexem evaluátora a s Formálními standardy provádění evaluací, podal žádost o členství ve Společnosti a je doporučen nejméně dvěma stávajícími členy Společnosti.
3. Institucionálním členem Společnosti se může stát právnická osoba, která vykonává činnost v některém z oborů mezinárodního, regionálního, sociálního, environmentálního či ekonomického rozvoje, nebo která Společnost finančně, materiálně či jinak podporuje. Podmínkou členství je souhlas se stanovami Společnosti, s Etickým kodexem evaluátora a s Formálními standardy provádění evaluací a podání žádosti o členství ve Společnosti. Institucionální člen ve své přihlášce určí jednu fyzickou osobu, která bude institucionálního člena zastupovat na Kongresu a na dalších jednáních.
4. Žádost zájemce o členství posoudí Správní rada a vydá usnesení o přijetí zájemce za člena Společnosti.
5. Správní rada je oprávněna zájemce o členství ve Společnosti za člena Společnosti nepřijmout.
6. Informace o přijetí či nepřijetí člena se sděluje zájemci písemně.
7. Dokladem o členství ve Společnosti je rozhodnutí o přijetí za člena na základě usnesení Správní rady o přijetí za člena Společnosti. Členství vzniká ke dni usnesení Správní rady o přijetí za člena Společnosti.
8. Společnost vede evidenci všech svých členů s kontaktními údaji. Jména členů Společnosti se zveřejňují pouze s jejich písemným souhlasem.
9. Výši ročních členských příspěvků určí Kongres nejpozději do konce roku, který předchází období, za které se členský příspěvek platí. Výši členských příspěvků určuje Kongres pouze v případě změny jejich výše oproti minulému období.
10. Člen je povinen uhradit roční členský příspěvek za příslušný kalendářní rok na účet Společnosti nejpozději do 30. ledna příslušného kalendářního roku, za který se členský příspěvek hradí.
11. Z podnětu Správní rady a rozhodnutím Kongresu mohou být jmenováni čestní členové Společnosti z osobností na poli vědy, kultury, politiky, které se významně podílely či podílejí na rozvoji evaluací apod., kteří souhlasí s cíli Společnosti a podporují je. Čestným členem se může stát občan České republiky i občan jiného státu. Při jmenování tito přebírají jmenovací listinu čestného člena Společnosti. Čestný člen se smí účastnit všech akcí pořádaných Společností bez úhrady členského příspěvku. Čestnému členu náleží při jednáních orgánů Společnosti poradní hlas.

12. Členství ve Společnosti zaniká:
  - a) vystoupením člena písemným oznámením Správní radě,
  - b) úmrtím člena,
  - c) u institucionálního člena jeho zrušením,
  - d) vyloučením člena na základě rozhodnutí Kongresu na základě čl. VII, odst. 4, písm. h,
  - e) nezaplacením členských příspěvků po dobu delší než 90 dní po datu splatnosti,
  - f) zánikem Společnosti.
13. Pokud členství ve Společnosti zaniká vystoupením člena podle čl. IV, odst. 12, písm. a), považuje se členství za ukončené dnem, ve kterém bylo Správní radě Společnosti doručeno písemné oznámení člena o vystoupení.
14. Vyloučit člena ze Společnosti může Kongres na základě usnesení Správní rady. Kongres rozhodne o vyloučení, pokud člen:
  - a) opakovaně i přes písemné napomenutí závažným způsobem porušuje stanovy Společnosti nebo neplní povinnosti člena vyplývající z Etického kodexu evaluátora a z Formálních standardů provádění evaluací,
  - b) neplní rozhodnutí Kasační a etické komise,
  - c) poruší stanovy Společnosti natolik hrubým způsobem, že by další trvání jeho členství ohrozilo společenskou prestiž Společnosti, zpochybnilo její poslání, ohrozilo důvěru ostatních členů Společnosti nebo ohrozilo její řádný chod,
  - d) byl-li pravomocně odsouzen k nepodmíněnému trestu odnětí svobody pro úmyslný trestný čin.
15. Rozhodnutí Kongresu o vyloučení člena musí být písemně zdůvodněné a musí být členovi doručeno. Členství zaniká ke dni, kdy Kongres o vyloučení rozhodl.
16. Člen může do patnácti dnů od doručení rozhodnutí v písemné formě navrhnout, aby rozhodnutí o jeho vyloučení přezkoumala Kasační a etická komise.
17. Vyloučený člen se může znovu ucházet o členství po uplynutí dvou roků ode dne rozhodnutí o vyloučení.
18. Zánik členství podle čl. IV, odst. 12, písm. a) – f) nezakládá nárok na vrácení členských příspěvků.

## **Článek V**

### **Práva a povinnosti členů**

1. Individuální člen má právo zejména:
  - a) podílet se na činnosti Společnosti,
  - b) podílet se na řízení a kontrole činnosti Společnosti přímo či prostřednictvím volených orgánů,
  - c) volit a být volen do orgánů Společnosti,
  - d) obracet se na členy i orgány Společnosti s podněty a připomínkami a žádat je o vyjádření,
  - e) předkládat návrhy k projednání v orgánech Společnosti,
  - f) účastnit se zasedání orgánů Společnosti, jichž je členem,
  - g) získávat písemné výstupy zpracované jménem ČES,
  - h) získávat informace související s činností Společnosti, včetně informací o hospodaření Společnosti,
  - i) podílet se na veškerých výhodách, které Společnost poskytuje svým členům.
2. Institucionální člen má právo zejména:

- a) delegovat svého zástupce, který požívá práva individuálního člena, včetně bodu 1c volit a být volen do orgánů Společnosti, a další zástupce, kteří požívají ostatní práva individuálního člena dle bodů 1a, 1b, 1d až 1i Článku V,
  - b) využívat služeb poskytovaných Společností za zvýhodněných podmínek,
  - c) vyslat své zaměstnance na akce pořádané Společností za zvýhodněných podmínek.
3. Individuální člen má za povinnost zejména:
- a) dodržovat stanovy Společnosti, řídit se Etickým kodexem evaluátora a Formálními standardy provádění evaluací,
  - b) aktivně se podílet na plnění cílů Společnosti,
  - c) plnit rozhodnutí Kongresu a usnesení Správní rady,
  - d) odpovědně vykonávat funkce v orgánech Společnosti,
  - e) řádně platit členské příspěvky,
  - f) platit za služby Společnosti, které si jako člen objednal nebo čerpá,
  - g) chránit majetek Společnosti a přispívat k účelnému hospodaření s ním,
  - h) zdržet se jednání, která by poškozovala zájmy a dobré jméno Společnosti a jejích orgánů, dodržovat vůči ostatním členům ohleduplnost a respekt.
4. Institucionální člen má povinnost zejména:
- a) delegovat svého zástupce, který má povinnosti individuálního člena, s výjimkou povinnosti podle čl. V, odst. 3 písm. e) těchto Stanov,
  - b) oznámit Společnosti případnou změnu svého zástupce,
  - c) zajistit, aby zaměstnanci dodržovali stanovy Společnosti, Etický kodex evaluátora a Formální standardy provádění evaluací,
  - d) podporovat činnost Společnosti a pomáhat při vytváření podmínek pro dobrou práci jejích orgánů a členů,
  - e) vytvářet v rámci své organizace podmínky pro zvyšování odbornosti a etiky v oblasti evaluací,
  - f) řádně platit stanovené členské příspěvky.
5. V případě voleb do orgánů Společnosti či dalších závazných hlasování Kongresu má institucionální člen jeden hlas prostřednictvím jednoho delegovaného zástupce.

## **Článek VI Orgány Společnosti**

1. Orgány Společnosti jsou:
  - a) Kongres
  - b) Správní rada
  - c) Kontrolní komise
  - d) Etická a kasační komise
2. Členové volených orgánů Společnosti zůstávají po skončení funkčního období ve svých funkcích až do právoplatného zvolení nových orgánů. V takovém případě (tj. po skončení funkčního období) však pozbývají volené orgány oprávnění přijímat rozhodnutí, které by jim jinak podle stanov příslušela, pokud nejsou nezbytná.
3. Členové volených orgánů nemohou být zvoleni do stejné funkce v navazujícím volebním období.
4. Maximální nepřetržitě funkční období ve Správní radě je 6 let. Do Správní rady lze opětovně kandidovat až po uplynutí jednoho roku bez výkonu funkce ve Správní radě.
5. Funkce ve Správní radě nelze kumulovat.

6. Orgány Společnosti jednají a rozhodují na zasedáních, na které musí být všichni členové orgánu pozváni alespoň 14 dní předem. Pozvánka se zasílá zpravidla elektronicky na e-mailovou adresu člena uvedenou v evidenci Společnosti. Spolu s pozvánkou jsou členům zasílány také program zasedání a případné podklady k jednotlivým bodům programu.

## **Článek VII Kongres**

1. Kongres je nejvyšším orgánem Společnosti.
2. Kongres tvoří všichni členové Společnosti. Za institucionálního člena se Kongresu účastní určený zástupce.
3. Kongres přijímá rozhodnutí, kterými vytyčuje cíle Společnosti, které má Správní rada naplňovat.
4. Kongres má tyto výlučné pravomoci:
  - a) rozhoduje o změnách stanov Společnosti,
  - b) stanovuje pravidla hospodaření s majetkem Společnosti,
  - c) schvaluje výroční zprávu Společnosti, rozpočet Společnosti a účetní závěrku,
  - d) volí a odvolává Viceprezidenta, Tajemníka a Manažera projektů,
  - e) zřizuje Kontrolní komisi a jmenuje a odvolává její členy,
  - f) zřizuje Kasační a etickou komisi a jmenuje její členy,
  - g) rozhoduje o udělení čestného členství,
  - h) rozhoduje o vyloučení člena ze Společnosti,
  - i) schvaluje výši ročních členských příspěvků,
  - j) rozhoduje o zřizování finančních fondů Společnosti,
  - k) zřizuje komise,
  - l) uděluje souhlas k významným úkonům jménem Společnosti (čl. XVI, odst. 4, písm. a),
  - m) rozhoduje o sloučení Společnosti s jiným spolkem,
  - n) rozhoduje o zrušení Společnosti.
5. Kongres si může vyhradit rozhodování věcí, které jinak náleží do působnosti jiných orgánů Společnosti.
6. Kongres svolává Prezident nejméně jednou ročně. Prezident je povinen svolat Kongres vždy, když o to požádá Výkonný ředitel nebo Kontrolní komise nebo nejméně třetina členů Společnosti; Kongres musí být v tomto případě svolán nejpozději do 30 dnů od obdržení písemné žádosti. Pokud není do konce této lhůty Kongres svolán Prezidentem, svolá Kongres do 10 dnů Výkonný ředitel. Hlasování Kongresu může být provedeno i metodou per-rollam, do 10 kalendářních dnů od vyhlášení hlasování.
7. Kongres je usnášeníschopný při přítomnosti nadpoloviční většiny členů Společnosti. Není-li Kongres ve stanovenou hodinu na stanoveném místě usnášeníschopný, koná se opakovaně na stejném místě o hodinu později se stejným programem jednání. Tento opakovaný Kongres je usnášeníschopný při přítomnosti více jak 2/5 členů Společnosti. Za přítomnost je považováno i zastupování člena Společnosti jiným členem Společnosti na základě písemné plné moci.
8. Kongres řídí Prezident a v jeho nepřítomnosti Viceprezident; v nepřítomnosti Prezidenta i Viceprezidenta řídí jednání Kongresu Výkonný ředitel.
9. O jednání Kongresu vyhotovuje zápis Viceprezident. Zápis z jednání Kongresu bude do 30 dnů zveřejněn na WWW stránkách Společnosti.

10. Kongres rozhoduje nadpoloviční většinou hlasů z přítomných členů. K rozhodnutí podle čl. VII, odst. 4, písm. g), h), l) je zapotřebí 2/3 hlasů z přítomných členů. K rozhodnutí podle čl. VII, odst. 4, písm. m), n) je zapotřebí 2/3 hlasů všech členů Společnosti.

## **Článek VIII** **Správní rada**

1. Správní rada je vrcholným řídicím a koordinačním orgánem Společnosti v období mezi jednáními Kongresu.
2. Správní rada je voleným orgánem Společnosti; jejími členy mohou být jen členové Společnosti. Řádné funkční období členů Správní rady začíná 1. lednem následujícího roku po jejich zvolení.
3. Správní rada má pět členů, a to Prezidenta, Viceprezidenta, Výkonného ředitele, Tajemníka a Manažera projektů.
4. Správní rada přijímá usnesení k plnění úkolů stanovených Kongresem, stanovuje způsoby jejich realizace a zabezpečuje kontrolu plnění rozhodnutí Kongresu.
5. Správní rada má tyto pravomoci:
  - a) připravuje a předkládá Kongresu ke schválení změny stanov Společnosti,
  - b) projednává výroční zprávu Společnosti, rozpočet Společnosti a účetní závěrku a po projednání ji předkládá Kongresu,
  - c) připravuje podklady ke stanovení výše členských příspěvků, popř. navrhuje Kongresu mimořádné členské příspěvky,
  - d) na základě svého usnesení zřizuje poradní nebo pomocné orgány,
  - e) projednává podněty členů Společnosti,
  - f) vydává usnesení o přijetí za člena Společnosti,
  - g) uděluje písemné napomenutí, pokud je činnost člena v rozporu se stanovami a zájmy Společnosti,
  - h) podává Kongresu návrh na vyloučení člena,
  - i) navrhuje Kongresu udělení čestného členství,
  - j) ustanovuje a svolává koordinační a poradní orgány Společnosti,
  - k) schvaluje poskytnutí daru za Společnost v hodnotě do částky 20.000 Kč, včetně.
6. Správní rada může přijmout usnesením svůj jednací řád, který podrobněji upraví práva a povinnosti členů Správní rady. Jednací řád nesmí být v rozporu s těmito stanovami; případná ustanovení jednacího řádu, která by byla v rozporu s těmito stanovami, jsou neplatná.
7. Správní radu svolává Výkonný ředitel dle potřeby, nejméně čtyřikrát ročně. Výkonný ředitel je povinen svolat Správní radu vždy, když o to požádá Prezident nebo nejméně dva členové Správní rady; Správní rada musí být v tomto případě svolána nejpozději do 15 dnů od obdržení písemné žádosti. Pokud není do konce této lhůty Správní rada svolána Výkonným ředitelem, svolá do 10 dnů Správní radu Prezident.
8. Správní rada je usnášeníschopná při přítomnosti nadpoloviční většiny členů. Správní rada rozhoduje nadpoloviční většinou všech hlasů. Správní rada může hlasovat i korespondenčně.
9. Jednání Správní rady řídí Výkonný ředitel; v jeho nepřítomnosti ho zastupuje Tajemník; v nepřítomnosti Výkonného ředitele i Tajemníka řídí jednání Správní rady Prezident.
10. O jednání Správní rady vyhotovuje zápis Tajemník. Zápis z jednání Správní rady bude do 15 dnů zveřejněn na WWW stránkách Společnosti.

11. Se zajišťováním úkolů organizačně-administrativního charakteru pomáhá Správní radě sekretariát Společnosti.

### **Článek IX Prezident Společnosti**

1. Je statutárním orgánem Společnosti; ze své činnosti se zodpovídá Kongresu.
2. Funkční období Prezidenta je tříleté.
3. Zastupuje Společnost navenek; je oprávněn poskytovat tisková prohlášení jménem Společnosti.
4. Prezident má tyto pravomoci:
  - a) svolává a vede každoroční zasedání Kongresu,
  - b) vytyčuje cíle a úkoly Společnosti pro nadcházející období,
  - c) spolu s Výkonným ředitelem a Viceprezidentem řeší nezbytné záležitosti mezi jednáními Správní rady a následně o tom informuje Správní radu,
  - d) podepisuje za Společnost smlouvy,
  - e) hospodaří s finančními prostředky Společnosti,
  - f) zastupuje a reprezentuje Společnost vůči veřejnosti,
  - g) po projednání ve Správní radě jmenuje předsedy poradních a pracovních orgánů/týmů a jejich členy.
5. Prezident je povinen o své činnosti informovat členy Správní rady a Kongres.
6. Prezident Společnosti je oprávněn delegovat své dílčí pravomoci a povinnosti na Viceprezidenta, dalšího člena Správní rady nebo Vedoucího sekretariátu s výjimkou odstavce 4, písmeno d) nebo na jiného člena Společnosti v případě odstavce 4, písm. f).
7. Prezidenta zastupuje (v případě nepřítomnosti nebo z jeho pověření) v plném rozsahu jeho působnosti Viceprezident a pomáhá mu ve výkonu funkce.
8. V případě změny Prezidenta, jeho odvolání či jeho odstoupení z funkce plní jeho povinnosti Viceprezident.
9. Prezident se ve své činnosti řídí platnými právními předpisy ČR, stanovami Společnosti, usneseními Správní rady a rozhodnutími Kongresu.

### **Článek X Viceprezident Společnosti**

1. Viceprezident zastupuje Prezidenta v době jeho nepřítomnosti.
2. Funkční období Viceprezidenta je tříleté.
3. Viceprezident připravuje podklady pro propagaci akcí Společnosti.
4. Viceprezident participuje na navazování a udržování spolupráce s ostatními sdruženími a společnostmi.
5. Viceprezident zastupuje Prezidenta také v dalších záležitostech, které na něj Prezident výslovně deleguje.
6. V případě změny Viceprezidenta, jeho odvolání či jeho odstoupení z funkce plní jeho povinnosti Manažer projektů, a to až do nejbližšího Kongresu, který zvolí nového Viceprezidenta.

### **Článek XI Výkonný ředitel**

1. Je statutárním orgánem Společnosti; ze své činnosti se zodpovídá Kongresu.
2. Funkční období Výkonného ředitele je tříleté.
3. Výkonný ředitel koordinuje každodenní činnost Společnosti, zajišťuje plnění usnesení Správní rady a rozhodnutí Kongresu, rozhoduje o těch věcech Společnosti, které nejsou vyhrazeny Kongresu, Správní radě, Prezidentovi, Viceprezidentovi nebo zřízeným komisím.
4. Výkonný ředitel má tyto pravomoci:
  - a) svolává Správní radu,
  - b) hospodaří s finančními prostředky Společnosti, spravuje majetek Společnosti, dohlíží na řádné vedení účetnictví, zodpovídá za plnění závazků Společnosti vůči Finančnímu úřadu,
  - c) připravuje pro Správní radu každoroční zprávu o hospodaření Společnosti za uplynulé období a účetní závěrku,
  - d) komunikuje za Společnost s členskou základnou,
  - e) jmenuje Vedoucího sekretariátu a kontroluje činnost sekretariátu Společnosti,
  - f) pověřuje řízením a organizováním jednotlivých činností členy Správní rady, Vedoucího sekretariátu, případně další členy Společnosti,
  - g) podepisuje za Společnost smlouvy.
5. Výkonný ředitel je povinen o své činnosti informovat členy Správní rady a Kongres.
6. Výkonný ředitel Společnosti je oprávněn delegovat své dílčí pravomoci a povinnosti na Tajemníka Společnosti nebo Vedoucího sekretariátu s výjimkou odstavce 4, písmeno g) nebo na další členy Společnosti v případě odstavce 4, písmeno f).
7. Výkonného ředitele zastupuje (v případě nepřítomnosti nebo z jeho pověření) v plném rozsahu jeho působnosti Tajemník a pomáhá mu ve výkonu funkce.
8. V případě nepřítomnosti Výkonného ředitele, jeho odvolání či jeho odstoupení z funkce plní jeho povinnosti Tajemník.
9. Výkonný ředitel se ve své činnosti řídí platnými právními předpisy ČR, stanovami Společnosti, usneseními Správní rady a rozhodnutími Kongresu.

## **Článek XII Tajemník Společnosti**

1. Tajemník zastupuje Výkonného ředitele v době jeho nepřítomnosti.
2. Funkční období Tajemníka je tříleté.
3. Tajemník vede a připravuje agendu Společnosti po administrativně-organizační stránce a zajišťuje vzájemnou informovanost mezi členy Správní rady pokud tato agenda není zajišťována sekretariátem Společnosti.
4. Tajemník vede seznam členů Společnosti a agendu spojenou s členstvím ve Společnosti, případně s ukončením členství.
5. Tajemník zastupuje Výkonného ředitele také v dalších záležitostech, které na něj Výkonný ředitel výslovně deleguje.
6. V případě změny Tajemníka, jeho odvolání či jeho odstoupení z funkce plní jeho povinnosti Manažer projektů, a to až do nejbližšího Kongresu, který zvolí nového Tajemníka.

## **Článek XIII Manažer projektů**

1. Manažer projektů řeší operativní úkoly, kterými je pověřena Správní rada a může participovat na úkolech ostatních členů Správní rady.
2. Funkční období manažera projektů je tříleté.
3. Manažer projektů plní funkce Viceprezidenta v případě jeho odvolání či odstoupení, a to až do nejbližšího Kongresu, který zvolí nového Viceprezidenta.
4. Manažer projektů plní funkce Tajemníka v případě jeho odvolání či odstoupení, a to až do nejbližšího Kongresu, který zvolí nového Tajemníka.

#### **Článek XIV** **Kontrolní komise**

1. Kontrolní komise je nezávislým kontrolním a revizním orgánem Společnosti, který dohlíží, jsou-li záležitosti Společnosti řádně vedeny a vykonává-li Společnost činnost v souladu se stanovami Společnosti a právními předpisy. Kontrolní komise dále kontroluje plnění rozhodnutí Kongresu, usnesení Správní rady a hospodaření Společnosti.
2. O zřízení Kontrolní komise rozhoduje Kongres. Pokud je Kontrolní komise zřízena, je tříčlenná. Kontrolní komise je odpovědná Kongresu.
3. Členové Kontrolní komise si na prvním jednání zvolí ze svého středu předsedu.
4. Do Kontrolní komise mohou být jmenovány fyzické osoby, které nevykonávají ve Společnosti žádnou jinou funkci. Členové Kontrolní komise jsou jmenováni Kongresem na funkční období dvou let. Členové Kontrolní komise mohou být Kongresem jmenováni opakovaně.
5. Kontrolní komise se schází dle potřeby, nejméně jednou ročně. Jednání Kontrolní Komise svolává a řídí její předseda a v jeho nepřítomnosti jiný člen Kontrolní komise.
6. Předseda nebo člen Kontrolní komise jsou oprávněni účastnit se jednání Správní rady Společnosti a dalších orgánů Společnosti.
7. Příslušné orgány Společnosti, jsou povinny Kontrolní komisi poskytnout požadované podklady a součinnost.
8. Kontrolní komise vypracovává na základě svých zjištění zprávy, které spolu s návrhem opatření průběžně předkládá Správní radě a souhrnně o nich informuje Kongres.

#### **Článek XV** **Kasační a etická komise**

1. Je samostatným nezávislým orgánem Společnosti pro řešení sporů mezi členy i stížností na ně a podání vůči nim v odborných a etických záležitostech. Kasační a etická komise také projednává stížnosti členů Společnosti na činnost volených orgánů Společnosti, rozhoduje spory mezi členem a Společností o placení členských příspěvků, přezkoumává rozhodnutí o vyloučení člena ze Společnosti a navrhuje příslušná opatření.
2. Kasační a etická komise podle potřeby navrhuje novelizaci Etického kodexu, Formálních standardů provádění evaluací, popř. stanov Společnosti a předkládá je ke schválení Kongresu.
3. O zřízení Kasační a etické komise rozhoduje Kongres. Pokud je Kasační a etická komise zřízena, je tříčlenná.
4. Členové Kasační a etické komise si na prvním jednání zvolí ze svého středu předsedu.
5. Do Kasační a etické komise mohou být jmenovány fyzické osoby, které nevykonávají ve Společnosti žádnou jinou funkci. Členové Kasační a etické komise jsou jmenováni Kongresem na funkční období dvou let. Členové Kasační a etické komise mohou být Kongresem jmenováni opakovaně.

6. Kasační a etická komise není ze své činnosti odpovědná žádnému orgánu Společnosti; působí podle svého jednacího řádu. Jednací řád Kasační a etické komise nesmí být v rozporu s těmito stanovami; případná ustavení jednacího řádu Kasační a etické komise, která by byla v rozporu s těmito stanovami, jsou neplatná.
7. Kasační a etická komise se schází dle potřeby, nejméně jednou ročně. Jednání Kasační a etické Komise svolává a řídí její předseda a v jeho nepřítomnosti jiný člen Kasační a etické komise.
8. Kasační a etická komise rozhoduje ve sporných otázkách dle zásady materiální pravdy hlasováním, pro výsledek je nutná shoda alespoň dvou členů při přítomnosti všech tří členů Kasační a etické komise. Součástí rozhodnutí mohou být nápravná opatření s termínem jejich splnění.
9. V případě střetu zájmů nebo jiné překážky může být ad hoc kooptován jiný člen komise, schválený Kongresem.
10. Nerespektování rozhodnutí Kasační a etické komise může mít za následek vyloučení člena ze Společnosti.
11. Kasační a etická komise ruší rozhodnutí o vyloučení člena, odporuje-li vyloučení zákonu či Stanovám nebo v jiných odůvodněných případech.
12. Na Kasační a etickou komisi se mohou obracet členové Společnosti nebo externí subjekty s problematikou týkající se evaluační činnosti členů Společnosti.

## **Článek XVI**

### **Jednání jménem Společnosti**

1. Jménem Společnosti jsou oprávněni jednat Prezident nebo Výkonný ředitel; každý z nich je oprávněn jednat jménem Společnosti samostatně. Podepisování za Společnost se děje tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu Společnosti jednající připojí svůj podpis.
2. Statutární orgán je povinen vykonávat svou působnost s péčí řádného hospodáře a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení třetím osobám by mohlo Společnosti způsobit újmu.
3. Statutární orgán je oprávněn uskutečnit jménem Společnosti následující významné úkony pouze s předchozím souhlasem Kongresu:
  - a) uzavírání smluv, jejichž předmětem je peněžitý závazek Společnosti přesahující částku 500.000 Kč (či tomu odpovídající částku v zahraniční měně dle měnového kurzu ČNB platného ke dni uzavření smlouvy) v jednotlivém případě,
  - b) převzetí ručitelského závazku Společností a poskytnutí zajištění vlastních nebo cizích pohledávek majetkem Společnosti,
  - c) avalování a vystavování směnek Společností,
  - d) přijetí nebo poskytnutí úvěru Společností, peněžní půjčky nebo jiné návratné formy peněžních prostředků na zřízení fondu Společnosti a stanovení pravidel jejich tvorby a čerpání,
  - e) poskytnutí daru za Společnost v hodnotě přesahující částku 20.000 Kč,
  - f) rozhodnutí o poskytnutí a poskytnutí odměny za činnost ve statutárnímu orgánu Společnosti,
  - g) získání majetkové účasti Společnosti v jiných právnických osobách.

## **Článek XVII**

### **Zásady hospodaření**

1. Právo disponovat finančními prostředky mají:
  - a) Prezident,

- b) Výkonný ředitel.
2. Společnost hospodaří s movitým i nemovitým majetkem, s právy a s jinými majetkovými hodnotami.
  3. Zdroji majetku jsou zejména:
    - a) členské příspěvky a platby členů za služby Společnosti,
    - b) jiné příspěvky, dotace, granty, dary a dědictví,
    - c) příjmy z činnosti při naplňování cílů Společnosti a z majetku Společnosti (zejména se jedná o poplatky a úhradu nákladů za školení, přípravu metodických a vzdělávacích materiálů),
    - d) výnosy z kapitálových vkladů a úroky,
    - e) výnosy z případné vedlejší hospodářské činnosti.
  4. Výdaje Společnosti jsou zaměřeny na uskutečňování cílů Společnosti v souladu s formami činností podle těchto stanov a rozpočtem Společnosti.
  5. Společnost odpovídá za své závazky celým svým majetkem.
  6. Finanční prostředky Společnosti jsou uloženy na bankovním účtu Společnosti v provozní pokladně. Za provozní pokladnu je odpovědný vedoucí sekretariátu Společnosti, který má uzavřenou dohodu o odpovědnosti.
  7. O hospodaření Společnosti je vedena účetní evidence podle obecně závazných právních předpisů České republiky.

### **Článek XVIII Zánik Společnosti**

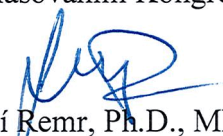
1. Společnost zaniká:
  - a) dobrovolným zrušením nebo sloučením s jinou Společností z rozhodnutí Kongresu,
  - b) pravomocným usnesením soudu o zrušení společnosti.
2. Při zániku Společnosti podle čl. XVIII, odst. 1, písm. a) provede Výkonný ředitel majetkové vypořádání Společnosti, zejména zabezpečí vyrovnání všech závazků Společnosti ke dni jeho zániku a se zůstatkem naloží dle platných právních předpisů ČR.

### **Článek XIX Závěrečná a přechodná ustanovení**

1. Organizační uspořádání Společnosti a vztahy mezi jednotlivými orgány Společnosti může upravit Organizační řád Společnosti přijatý Správní radou v souladu s těmito Stanovami a dalšími vnitřními normami Společnosti.
2. Společnost a její členové mají právo používat symboliku ČES – název, logo apod. Podrobnější podmínky používání symboliky může upravit „Grafický manuál/Pravidla pro publicitu Společnosti“ či jiná vnitřní norma.
3. Tyto stanovy jsou platné ode dne schválení Kongresem Společnosti. Účinnosti nabývají dnem schválení.

Schváleno Kongresem České evaluační společnosti, z.s., v Praze, dne 21. 11. 2024. Článek 1, bod 3 týkající se sídla spolku byl následně schválen hlasováním Kongresu per rollam dne 27. 3. 2025.

Za správnost ručí:

  
Ing. Mgr. Jiří Remr, Ph.D., MBA  
Výkonný ředitel České evaluační společnosti, z.s.

## **PŘÍLOHA**

### **I. JEDNACÍ ŘÁD KONGRESU**

1. Kongres je způsobilý se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů. Není-li Kongres ve stanovenou hodinu na stanoveném místě usnášeníschopný, koná se opakovaně na stejném místě o hodinu později se stejným programem jednání. Tento opakovaný Kongres je usnášeníschopný při přítomnosti více jak 2/5 členů.
2. Jednání Kongresu zahájí a řídí Prezident. V úvodní části Kongres zvolí předsedu volební komise (z členů Společnosti), a mandátového komisaře.
3. Hlasování na Kongresu se uskutečňuje aklamací, každý z hlasujících má jeden hlas. Za přítomnost je považováno i zastupování člena jiným členem na základě písemné plné moci.
4. Ke každému bodu jednání Kongresu je možná rozprava.
5. Hlasuje se o všech návrzích v pořadí, jak byly předloženy, jakmile je předložený návrh schválen nadpoloviční většinou hlasů přítomných, o dalších návrzích se již nehlasuje.
6. Z jednání Kongresu se pořizuje zápis; zápis podepisuje Prezident a Viceprezident. Zápis a všechna rozhodnutí se zpřístupní všem členům Společnosti do 30 dnů od konání Kongresu.

### **II. VOLEBNÍ ŘÁD**

1. Jmenovitý návrh na jednotlivé kandidáty pro příslušné volební období předkládají Kongresu jednotliví členové Společnosti.
2. Na regulérnost voleb, hlasování a průběh Kongresu dohlíží mandátový komisař zvolený v úvodní části.
3. Všechny orgány Společnosti jsou voleny, rozhodují kolektivně, za svou činnost odpovídají orgánům, které je zvolily.
4. Rozhodnutí, usnesení a opatření vyšších orgánů jsou pro nižší orgány závazná. Vyšší orgány projednávají náměty a připomínky orgánů nižších.
5. Po uplynutí funkčního období zůstávají jednotlivé orgány ve svých funkcích, dokud nejsou zvoleny orgány nové. V takovém případě (tj. po skončení funkčního období) však pozbývají volené orgány oprávnění přijímat rozhodnutí, které by jim jinak podle stanov příslušela, pokud nejsou nezbytná.
6. Volby volených orgánů Společnosti připravují dosavadní orgány na závěr svého funkčního období.
7. Volba členů volených orgánů je prováděna zásadně tajným způsobem.
8. Každý člen voleného orgánu s výjimkou členů Kasační a etické komise je odvolatelný Kongresem.
9. Každý člen si může vyžádat stanovisko Kasační a etické komise k okolnostem svého odvolání.

## Doložka z konverze dokumentu do elektronické podoby – na žádost

Dokument 171948741-49256-250502103657.pdf vznikl převedením listinného dokumentu do elektronického dokumentu pod pořadovým číslem **171948741-49256-250502103657**. Vzniklý dokument obsahem odpovídá vstupnímu dokumentu. Počet stran dokumentu: **12**

Vstup neobsahoval viditelný prvek, který nelze plně přenést na výstup.

Konverzi provedl subjekt: Česká pošta, s.p., IČ: 47114983

Pracoviště: Praha 05

Datum vyhotovení: **02.05.2025**

Jméno a příjmení osoby, která konverzi provedla: MARTINA KLEMENTOVÁ

---

### Poznámka:

*Konverzí dokumentu se nepotvrzuje správnost a pravdivost údajů obsažených v dokumentu a jejich soulad s právními předpisy. Kontrolu doložky lze provést v centrální evidenci doložek na adrese <https://www.czechpoint.cz/overovacidolozky>.*



171948741-49256-250502103657